

Para dúvidas ou outras informações contate-nos pelo telefone: (55) 3251 2799 ou (55) 99909 5713 .

DOCUMENTOS PARA SOLICITAR BOLSA DE ESTUDO

*******(Apresentar cópias legíveis, juntamente com os originais para conferência)*******

Candidato(a): _____ **Data para entrega:** / / 2023.

* Caso tenha irmãos solicitando a bolsa de estudo, deverá ser entregue documentação igual para cada candidato(a).

1. DOCUMENTOS DO(A) CANDIDATO(A) E GRUPO FAMILIAR

- () Ficha Socioeconômica preenchida e assinada pelo responsável legal;
- () RG, CPF e/ou Certidão de Nascimento do grupo familiar;
- () Declaração completa do Imposto de Renda (atual), mais recibo de entrega, para os maiores de 18 anos;
- () Se isento, negativa retirada do site da Receita Federal e Declaração de Isenção do Imposto de Renda (**modelo no site do colégio**);
- () Carteira de Trabalho digital, a impressão ocorre por meio do aplicativo e anexar em formato de PDF, de todos os membros do grupo familiar, se for carteira física: Cópia das páginas: Identificação com fotografia, qualificação civil, último contrato assinado, e da página seguinte em branco;
- () Caso não tenha a Carteira de Trabalho entregar Declaração que não tem esse documento (**modelo no site do colégio**), mais CNIS;
- () Certidão de Casamento dos responsáveis: União Estável, Escritura Pública, ou declaração assinada por ambos, e reconhecida firma no cartório (**modelo no site do colégio**);
- () Comprovante de Separação ou Divórcio: Certidão de Casamento com Averbação ou Declaração de Separação, assinada;
- () Certidão de Óbito do(s) responsável(is);
- () Em caso de guarda/tutela/adoção, apresentar Termo Judicial ou do Conselho Tutelar.

2. COMPROVANTES DE RENDA

() Assalariado

➤ Cópia dos 03(três) últimos demonstrativos de pagamento; ou cópia dos últimos 06 (seis) meses; ou contrato de trabalho se contratado recentemente;

() Trabalhador Informal

➤ Declaração de Renda Informal especificando atividade e remuneração (**modelo no site do colégio**);

➤ Extrato dos últimos 03 (três) meses da(s) conta(s) bancária(s);

() Autônomo ou Profissional Liberal

➤ Declaração Contábil de rendimentos - DECORE e Guia de recolhimento de INSS dos últimos três meses;

➤ Extrato dos últimos 03 (três) meses da(s) conta(s) bancária(s);

() Empresária(o) ou Microempresária(o) - Micro Empreendedora(or) Individual(MEI) ou sócio proprietário de empresa;

- Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos – DECORE;
- Pró-labore;
- Declaração completa do Imposto de Renda, com todas as páginas, incluindo o recibo de entrega;
- Contrato Social, com todas as alterações;
- Certificado da Condição de Microempreendedor Individual; Cartão CNPJ;
- Declaração Anual de Simples Nacional do Microempreendedor Individual (DASN-SIMEI);
- Relatório mensal da renda bruta dos últimos 03 (três) meses devidamente datado e assinado. (Disponível no portal do Microempreendedor individual: www.portaldomicroempreendedor.gov.br), campo declaração anual de faturamento.

➤ Extrato dos últimos 03 (três) meses da(s) conta(s) bancária(s).

() se a Empresa estiver Inativa ou em Baixa – Declaração registrada na junta comercial ou prefeitura do município sede da Empresa;

() Aposentadoria/Pensão/Beneficiário de Auxílio-doença (INSS)

➤ Extrato de pagamento de benefício (último) retirado do site da Previdência Social <https://www.inss.gov.br/servicos-do-inss/extrato-de-pagamento-de-beneficio/> que conste nome valor bruto recebido e data; cópia da última perícia negada, se aplicável;

() Pensão alimentícia

➤ Declaração de recebimento de pensão alimentícia ou Declaração de não recebimento de pensão alimentícia (**modelo site do colégio**);

() Produtor Rural

- Relação de vendas dos últimos 12 (doze) meses constantes no Bloco, “talão” de produtor;
- Declaração do Sindicato Rural, constando valor recebido pela venda dos produtos, nos últimos 12 (doze) meses
- Extrato dos últimos 03 (três) meses da(s) conta(s) bancária(s);

() Seguro Desemprego

➤ Cópia da rescisão contratual; e cópia do comprovante das parcelas a serem pagas fornecido pela Caixa Econômica Federal;

() Não exerce atividade remunerada e /ou desempregado

➤ Declaração de não possui qualquer renda (**modelo no site do colégio**);

CNIS – Folha 01 dos vínculos empregatícios e folha 02 das remunerações do trabalhador, (através do site: meu.inss.gov.br. Ao acessar o sistema faça o cadastro, registre sua senha, e escolha a opção “Extrato Previdenciário (CNIS)” e emita o documento).

➤ Extrato dos últimos 03 (três) meses da(s) conta(s) bancária(s).

3. COMPROVANTE DE CONDIÇÕES DE MORADIA

() **Própria** - IPTU ou contrato de compra; () **Financiada** - último pagamento de financiamento; () **Alugada** - contrato de aluguel e três últimos pagamentos; () **Cedida** - Declaração do proprietário que cede o imóvel (**modelo no site do colégio**); () **Área verde/ocupação** - Declaração da associação de moradores ou declaração do morador com duas testemunhas.

4. COMPROVANTES DE DESPESA (do último mês)

() Água e Esgoto () Condomínio () Energia Elétrica () Telefone () TV a cabo e internet () Transporte escolar do candidato

() Despesas com educação () Extrato do Cartão de Crédito (dos três últimos meses).

5. COMPROVANTE PROPRIEDADE VEÍCULO

() Certidão Positiva ou Negativa do registro do DETRAN – Pessoal Física, do grupo familiar e da Pessoa Jurídica para empresas;

6. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- () Despesas com tratamento de saúde/remédios;
- () Declaração de “ajuda” financeira de terceiros;
- () Comprovante de benefícios de transferência de renda (Bolsa Família, Benefício Eventual, entre outros)
- Poderão ser solicitados documentos complementares, para a devida comprovação, em qualquer momento.

Nome e assinatura do funcionário que conferiu: _____